

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO	
DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.4769-2025
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	JOSE MARIO MARQUEZ VERGEZ
Cedula	1.144.083.118
Valor del contrato:	\$4.368.000
Fecha inicio	14/Nov/2025
Fecha finalización	31/Dic/2025
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	\$1.423.500
No. Planilla	9493131358
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	25092032
Operador:	APORTES EN LINEA
Fecha de Pago	10 de octubre de 2025
Periodo de pago de la seguridad social:	Octubre de 2025
CUOTA NÚMERO (01)	
De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:	
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1.Realizar apoyo en la operación y seguimiento de los procesos técnicos de rehabilitación de los escenarios deportivos y recreativos, mediante el desarrollo de sesiones de clase y actividades que promuevan su adecuado uso, el aprendizaje, la integración, la participación de la población beneficiaria y el fortalecimiento de los procesos institucionales.	1. Realicé apoyo en el diligenciamiento de sesiones de clase para el mes de noviembre en el escenario deportivo y recreativo Cancha Múltiple Villa del Mar ubicado en la Comuna 1 de Santiago de Cali donde se atiende población de infancia y adolescencia con el fin de promover el uso adecuado del espacio y fortalecer las habilidades de los beneficiarios
2.Brindar apoyo y garantizar a través de bases de información verificables, el cumplimiento de	2- brindé apoyo con la recolección de datos e ingreso de beneficiarios a la plataforma SIDER

<p>las metas establecidas en cantidad de grupos y beneficiarios a partir de la ejecución contractual en el programa institucional asignado y/o como apoyo en cualquiera de las estrategias propias de la subsecretaría de fomento deportivo en la ciudad de Cali y corregimientos.</p> <p>3. Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa.</p> <p>4. Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual.</p> <p>5. Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.</p>	<p>como aporte al cumplimiento de la meta de atención de la Secretaría del Deporte y la Recreación como cumplimiento del objeto contractual y directrices del Sistema de Gestión de Calidad</p> <p>3- asistí a mesa de trabajo con equipo general en la Unidad Deportiva Jaime Aparicio en el Salón de Hockey con el fin de recibir directrices generales y capacitación en herramientas deportivas y psicosociales para el fortalecimiento del trabajo en campo.</p> <p>4- Durante este periodo, no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación.</p> <p>5- Durante este periodo, no fui requerido para desarrollar actividades vinculadas al cumplimiento de la obligación.</p>
<p>MEDIO DE VERIFICACIÓN: Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link:</p> <p>https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1te1Hzt5HFvbAbVay69i0poXQDtZNSKTz</p>	
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	26/nov/2025